



UNITED NATIONS
INDUSTRIAL DEVELOPMENT ORGANIZATION

www.unido.org



Roluri, Responsabilități și Competențe

PPT 04

5-7 octombrie

Universitatea Tehnică din Moldova, Facultatea
Energetică,

str. 31 August 1989, #78, corpul de studii Nr. 2



Roluri, Responsabilități și Competențe

- Dezvoltat și comunicat de reprezentantul managementului cu suportul managementului de vârf
- Toată lumea are un rol în responsabilitățile de gestionare de energie
- Comunicarea și formarea profesională reprezintă cheia pentru înțelegerea între angajați





Top Management

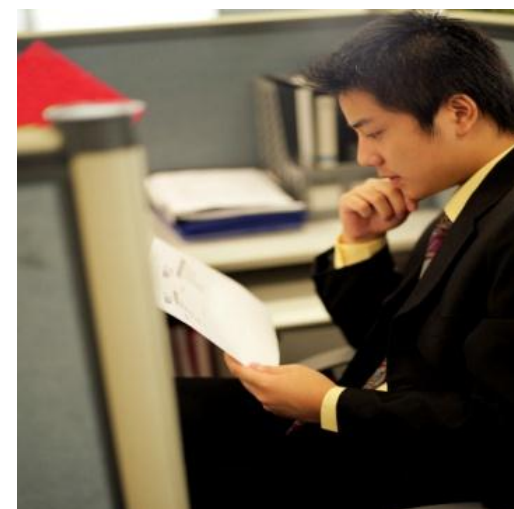
- Ridicați energia ca o prioritate de afaceri
- Creați o cultură pozitivă
- Stabiliți directive
- Urmați după exemplu
- Rămâneți vizibil și implicat
- Evaluați și comunicați despre progresele înregistrate





Reprezentantul Managementului

- Încurajați angajatul prin colaborare
- Setați și realizați etapele și rezultatele preconizate pentru sarcini
- Fii proactiv!
- Efectul de levier care este deja în vigoare
- Comunicați efectiv
- Concentrați-vă eforturile asupra îmbunătățirii continue





Echipa de Energie

Calificarea Membrilor Echipei

- Ales să asigure reprezentarea funcțională
- Personal de la nivel operațional
- În mod special aleși pentru cunoștințele operaționale, abilități și aptitudini
- Cunoștințe despre cultura întreprinderii

Responsabilitățile echipei

- Servește ca susținător ai managementului energiei
- Colectează, organizează, și desiminează date și informații
- Asistă la dezvoltarea documentelor și a proceselor
- Execută sarcinile de implementare
- Oferă un “control de calitate”



Formarea echipei de Energie

- Care sunt aspectele cele mai critice?
- Cine are responsabilitatea pentru aspectele legate de energie?
- Care dintre manageri sunt cel mai direct interesați sau/potențial afectați de problemele de energie?
- Cine poate emite politici/sau alocă resurse?
- Cine poate acredita programul tău?
- Cum să aveți angajați de încredere?
- Cine are cunoștințe solide operaționale și experiență?
- Cine ar trebui să fie implicat din afara în luarea deciziilor EnMS?



Manager de Energie

În unele organizații, acest lucru îl poate îndeplini aceeași persoană ca reprezentant al managementului

De multe ori un loc de muncă nu cu norma întreagă;

De exemplu, inginerul responsabil de întreținere, managerul de energie ori simplu inginer

Probabil o persoană cu cunoștințe tehnice

Rolul

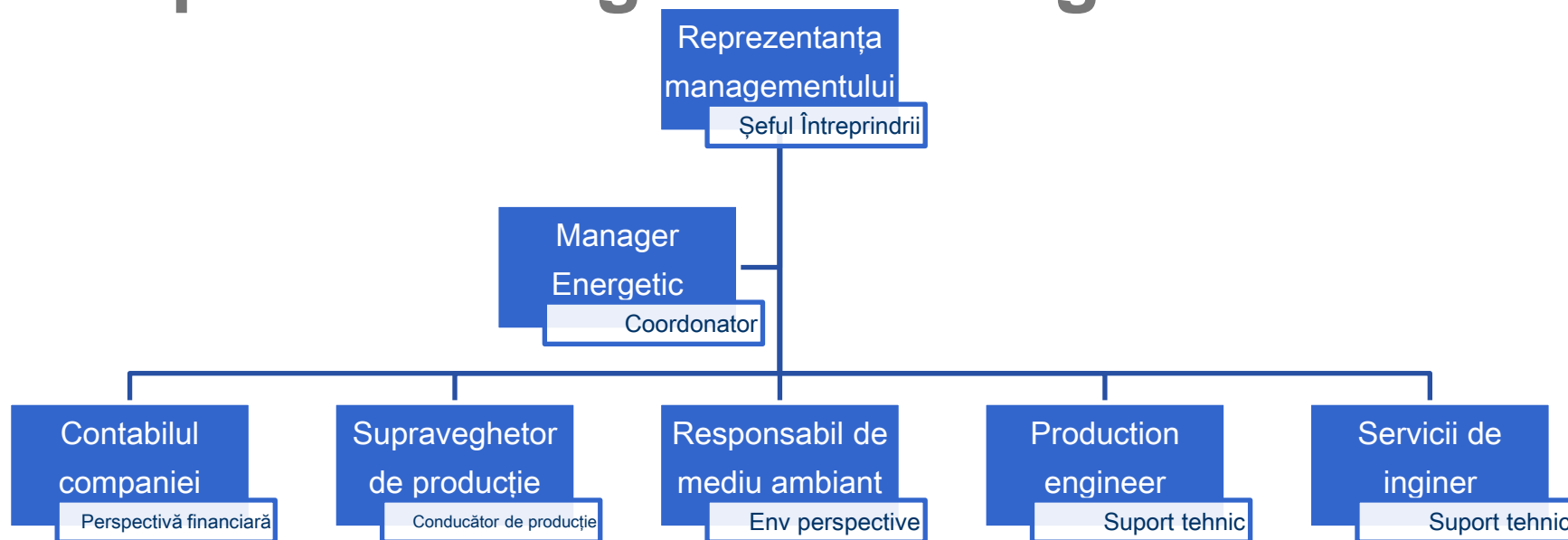
- Implementarea EnMS
- Owns the EnMS
- Gestionarea utilizării de energie
- Acționați ca audit pentru EnMS

Responsabilitate

- Variaza în funcție de întreprindere
- Implementarea
- Bugetul energetic
- Raportarea



Echipa de management energetic



- Componenta va varia în funcție de întreprindere
- Mărimea va varia
- Managerul de energie poate suplini funcția de reprezentant a managerului
- Echipa de lucru



Rolul Experților în Responsabilitate și Competențe

- Asigurați-vă responsabilitățile și competențele abordate la toate nivelurile întreprinderii
- Oferim strategii de comunicare, formare și documentare





Valoare întreprinderii — Definește roluri, Responsabilități și Competențe

- Stabiliți așteptările dorite
- Asigură că persoanele fizice sunt cele mai adecvate la îndeplinirea sarcinilor
- Micșorarea dublării muncii
- Îmbunătățește eficiența de organizare a întreprinderii și a echipei
- Scăderea frustrărilor angajaților



Bariere Tipice și Capcane Potențiale

- Autoritate neclară și insuficientă
- Autoritățile de supraveghere sau manageri care nu s-au implicat în procesul de producere
- Timp insuficient sau/resurse
- Fac aceasta de unul singur
- Nu comunicați despre progrese



- Angajarea personalului în ultimul moment
- Nu comunicați vești bune în mod regulat
- Nu folosesc regula “I-o mai ușor& Durabil” (KISS)



Roluri și Responsabilități

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Task	Top Manager	Management Representative	Energy Manager	Finance Manager	Production Manager	Maintenance Engineer	Utilities Engineer	Utilities Operators
1	Develop Policy		Lead	Participate					
2	Approve Policy	Lead	Participate		Participate	Participate			
3	Member of energy team		Lead	Participate	Participate	Participate	Participate	Participate	
4	Analyse energy consumption		Inform	Lead					
5	Develop energy metrics		Inform	Lead					
6	Use energy metrics			Lead					
7	Operational Control					Lead		Lead	
8	Financial Appraisal		Participate	Participate	Lead				
9	Monitor bills		Inform	Lead	Participate				
10	Maintain EPO database		Inform	Lead					
11	Implement training			Participate		Lead		Lead	
12	Implement EED			Lead		Participate		Participate	
13	etc								



Sfaturi pentru succes

- Găsiți timp pentru a dezvolta o echipă dinamică
- Școlarizarea echipelor de bază și organizarea lor
- Fii dornic de a schimba echipa construită bazată pe activitățile din fiecare fază a implementării
- Țineți membrii echipei responsabili pentru rolurile lor
- Facilitarea punerii în aplicare la nivel de echipă de bază
- Delegați activități pentru echipa de implementare și nivelurile de angajare
- Documentează și comunică sistemului de management energetic valoare întreprinderii



Rezultate

Numește un Reprezentant de Management
Stabilirea Echipei de Management Energetic



Exercițiul 04: Responsabilități și Competențe

- ❖ În grupurile dvs., fiecare membru a echipei va trebui să descrie experiența personală în domeniul managementului energetic. Fiți sigur că descrieți ambele experiențe cele tehnice și cele din domeniul managementului.
- ❖ Experții naționali din fiecare echipă din fiecare întreprindere industrială trebuie să descrie care din angajații va suplini rolul necesare EnMS – managerul de top, reprezentantul managementului energetic (dacă este necesar), echipa de profesioniști energetici.
- ❖ Discutați despre modul în care fiecare dintre membrii echipei va fi capabil să sprijine cu activitățile descrise cu privire la rolurile & responsabilitățile instrumentului sistemelor de indicatori energetici.
- ❖ Începeți să completați rolurile & responsabilitățile instrumentarului sistemelor de indicatori energetici. Definiți o persoană din organizațiile industriale, care ar avea responsabilitatea principală și, de asemenea, pe cei care ar sprijini această activitate. În cele din urmă, vă gândiți cine din personalul angajat ar trebui să comunice și să raporteze aceasta.